

איגוד ערים לאיכות הסביבה - גליל מערבי

**פנייה לקבלת הצעות מס' 03/2025
למתן שירותי יועץ משפטי חיצוני קבוע
לאיגוד ערים לאיכות הסביבה גליל מערבי**

אוגוסט 2025

15.08.2025

איגוד ערים לאיכות הסביבה - גליל מערבי **פנייה לקבלת הצעות למתן שירותי יועץ משפטי חיצוני קבוע**

א. כללי:

1. איגוד ערים לאיכות הסביבה - גליל מערבי (להלן: "האיגוד") מקיים הליך פנייה זה, במסגרתו הוא מבקש למנות **יועץ משפטי חיצוני קבוע לאיגוד** (להלן: "יועץ משפטי") אשר הינו בעל ניסיון וידע מוכחים בכל התחומים המפורטים במסמכי הפנייה.
2. את מסמכי הפנייה, המסמכים הנלווים, ונוסח החוזה עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש באתר האינטרנט של האיגוד - <https://ecowest.co.il> תחת לשונית "מידע לציבור" "מכרזים ודרושים".
3. תנאי להשתתפות במכרז הינו תשלום דמי השתתפות בהעברה בנקאית בסך של **1,000 ₪** שישולמו לאיגוד ולא יוחזרו. לשם ביצוע התשלום יש לשלוח דוא"ל לכתובת: jobs@ecowest.co.il בבקשה לקבל את פרטי החשבון לתשלום.
4. מציע שיש לו שאלות הבהרה בקשר לפנייה זו מוזמן להעלותן על הכתב ולשלוח בדוא"ל למזכירות האיגוד לכתובת: jobs@ecowest.co.il וזאת לא יאוחר מיום א' 24/8/25 בשעה 12:00. על הפונה מוטלת האחריות לוודא קבלת השאלות בטלפון שמספרו 04-9888633.
- שאלות שיתקבלו לאחר המועד המפורט לעיל לא יהיה האיגוד חייב להשיב להן. יובהר, כי לא יהיה מענה בעל פה על שאלות, ובהתאם לכך רק תשובות שיועברו בדוא"ל תחייבנה את האיגוד.
- השאלות והתשובות יופצו בדואר אלקטרוני לכל המשתתפים שרכשו את מסמכי הפנייה.
- האיגוד יהא רשאי לפנות אל המציעים, או אל מי מהם לקבלת הבהרות, השלמות או תיקונים ביחס להצעותיהם.
5. כל רוכש ימסור במעמד רכישת המסמכים את שם המשתתף, כתובת מלאה, מספר טלפון ופקס, כתובת דוא"ל, איש הקשר למכרז ותפקידו.
6. את ההצעה וכל מסמכי המכרז, כשהם חתומים על ידי מגיש ההצעה לפי כל ההוראות הכלולות במסמכי המכרז, יש להגיש לתיבת המכרזים במעטפה סגורה עליה יהיה כתוב "פנייה מס' 03/2025 לקבלת הצעות למתן שירותי יועץ משפטי חיצוני קבוע", ובמסירה אישית (לא בדואר) **במשרדי האיגוד ברחוב דרור 1 כרמיאל, לא יאוחר מיום א' 31/8/2025 עד השעה 12:00**.
הצעה שתימסר לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל תיפסל ולא תיכלל בדינוי ועדת המכרזים.
אין להוסיף התניות או סייגים לנוסח הפנייה.
7. על המציע לצרף את כל המסמכים המפורטים להלן, וזאת כתנאי מוקדם לדיון בהצעה ולבדיקתה. הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והפרטים המפורטים להלן, והנדרשים בפנייה זו, על כל חלקיה ונספחיה, האיגוד יהא רשאי לדחותה על הסף.
8. ההצעה, בצירוף כל המסמכים הנלווים, תוגש במקור ותהיה חתומה על ידי המציע. למען הסר ספק יובהר, כי אין להוסיף התניות או סייגים כלשהם לנוסח הפנייה, לנספחיה ולהצעה.
9. האיגוד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב לכלל המשתתפים, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו.
10. מובהר כי אין המדובר בהליך מכרז, וכי ממילא לא יחולו עליו דיני המכרזים.
11. **המועד האחרון להגשת ההצעות הינו עד ליום א' 31/08/2025 בשעה 12:00.**
12. הפנייה מנוסחת בלשון זכר אך פונה לנשים ולגברים כאחד.

לורנס עמר - מנכ"ל
בברכה,

נהריה עכו כרמיאל מעלות-תרשיחא מטה-אשר מעלה יוסף משגב אבו סנאן ג'וליס ינוח-ג'ת

כפר יסיף מעיליא מזרעה כפר ורדים שלומי פסוטה מגדל תפן

**איגוד ערים לאיכות הסביבה גליל מערבי מזמין בזאת מועמדים מתאימים
להגיש הצעות לוועדת האיתור לתפקיד יועץ משפטי חיצוני קבוע לאיגוד:**

ב. הגדרת התפקיד:

יועץ משפטי חיצוני ל"איגוד ערים לאיכות הסביבה - גליל מערבי" (ריטיינר שאינו עובד קבוע).

שירותי היעוץ המשפטי החיצוני יינתנו אישית ע"י המועמד, ובהתאם גם ההצעות צריכות להיות מוגשות באופן אישי ע"י עוה"ד מגיש ההצעה שמציע להתמנות ליועץ המשפטי החיצוני של האיגוד, ולספק אישית את השירותים המשפטיים הנדרשים במסגרת התפקיד.

ההתקשרות עם עוה"ד שייבחר לשמש כיועץ המשפטי של האיגוד הינה ישירה, ועוה"ד לא יוכל להעביר לצד ג' את ביצוע השירות נשוא הפנייה. אין באמור לעיל כדי למנוע מהאיגוד לאשר קבלת שירות מנותן שירותים נוסף בתחום הייעוץ המשפטי ו/או ליטיגציה.

עוד מובהר, כי אין באמור כדי למנוע מהיועץ המשפטי שנבחר כדי להסתייע לצורך מתן השירות בעורכי דין אחרים / מתמחים ממושרדו, ככל שהדבר נדרש על מנת לספק את השירות המבוקש. בכל מקרה אין במתן אישור כאמור על ידי האיגוד, או סיוע על ידי עו"ד אחר מטעמו, כדי להפחית מאחריותו הכוללת של היועץ המשפטי.

היועץ המשפטי שייבחר, יצטרך לקבל לטיפולו בין היתר גם תיקים פעילים מהיועץ המשפטי הנוכחי של האיגוד, ועל כן היועץ המשפטי יידרש לעבור חפיפה מסודרת לגבי תיקים פעילים שיועברו לטיפולו.

יודגש, כי נוכח מהות השירות והצורך לעמוד בלוחות זמנים מוגדרים, יידרש היועץ המשפטי לספק את שירותיו גם מעבר לשעות העבודה הרגילות והכל לפי הצורך; כמו כן, על היועץ המשפטי להיות בזמינות גבוהה להשתתפות בישיבות, מענה למיילים, שיחות/התייעצויות וכו', בהתאם לצרכי האיגוד.

ג. תנאי סף - להשתתפות בפנייה:

ההצעה צריכה להיות מוגשת באופן אישי על ידי עוה"ד המועמד לתפקיד היועץ המשפטי אשר צריך למלא אחר התנאים הבאים:

1. המציע הינו משרד עורכי דין.
2. עורך הדין המוצע (המיועד לשמש כיועמ"ש בפועל) הינו בעלים/שותף במשרד, בעל ניסיון מקצועי של לפחות חמש שנים ברציפות במהלך עשר השנים האחרונות (2015-2024) במתן שירותים משפטיים וייעוץ משפטי בתחום המוניציפלי לאיגוד ערים, וכן בעל ניסיון של לפחות חמש שנים נוספות בליטיגציה בתחום המוניציפלי עבור איגוד ערים או רשות מקומית (תנאים מצטברים).
3. המציע רכש את מסמכי הפנייה.
4. לא ימונה יועץ משפטי חיצוני לאיגוד, שהתקיימו לגביו אחד או יותר מהתנאים המפורטים בהוראת סעיף 7 לנוהל מינוי יועץ משפטי חיצוני קבוע לרשות מקומית (שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2014) (להלן: "חוזר המנכ"ל").

ד. להצעה יצורפו כל המסמכים הבאים:

1. תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות המע"מ. היה והמשרד שבו עומד המועמד לשמש כיועץ משפטי הינו תאגיד, לרבות שותפות רשומה - יצורף העתק מתעודת הרישום במרשם הרלוונטי המתנהל בהתאם להוראות הדין.
2. אישור על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.
3. אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, המעיד כי המציע/המשרד מנהל פנקסי חשבוניות ורשומות ומדווח לרשויות המס.
4. קבלה בדבר רכישת מסמכי הפנייה - יובהר כי הקבלה אינה ניתנת להעברה.
5. טופס הצעת מחיר - המצורף **כנספח א'** למסמכי הפנייה, ממולא וחתום כנדרש.
6. טופס פירוט ניסיון המציע - המצורף **כנספח ב'** למסמכי הפנייה, בצירוף האסמכתאות כמפורט שם.
7. כל מסמכי הפנייה כשהם מלאים וחתומים.
8. הצהרה של עוה"ד על העדר הרשעות פליליות כנגד המועמד, בהתאם לנוסח המצורף **כנספח ג'** למסמכי הפנייה.
9. הצהרה של עוה"ד המועמד בדבר העדר ניגוד עניינים של היועץ המשפטי, בהתאם לנוסח המצורף **כנספח ד'** למסמכי הפנייה.
10. הסכם התקשרות המצורף **כנספח ה'**, כשהוא חתום על ידי המציע.
11. התחייבות לשמירה על סודיות, בהתאם לנוסח המצורף **כנספח ו'** למסמכי הפנייה.
12. טופס הצהרה על חלקים חסויים, המצורף **כנספח ז'** למסמכי הפנייה. במידה ולא יצורף הנספח, אזי ההצעה תחשב כהצעה שאין בה חלקים חסויים. בכל מקרה, ההחלטה בדבר קיומם של חלקים חסויים בהצעה נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

ה. תחומי אחריות של היועץ המשפטי:

ייעוץ משפטי, ייצוג בהליכים משפטיים ומתן חוות דעת משפטיות לאיגוד בכל נושאי עיסוקיו ותחומי אחריותו, לרבות ומבלי להגביל, השתתפות בישיבות מליאה, ישיבות הנהלה ובוועדות השונות על פי דרישת האיגוד.

ו. פירוט המשימות העיקריות:

היועמ"ש החיצוני יידרש לבצע את כל המטלות החלות על היועמ"ש לאיגודי ערים על פי החוק. מבלי לפגוע באמור לעיל, יידרש היועמ"ש החיצוני לבצע את כל המשימות המפורטות להלן:

1. ייעוץ משפטי ליו"ר האיגוד, מנכ"ל האיגוד ולחברי הנהלה אשר הואצלו להם סמכויות, לוועדותיו השונות ולעובדי האיגוד - בכל עניין הדרוש למילוי תפקידי האיגוד.
2. מתן חוות דעת משפטית בנוגע להסכמים, חוזים והסדרים שעורך האיגוד, ומתן אישור כי אין מניעה משפטית להתקשרויות שונות של האיגוד.

3. הכנת חוזים עם ספקים/כתיבת בקרה על חוזים וכו', הכנת מכרזים להם נדרש האיגוד, עריכת וכתביה של החוזים, המכרזים והמסמכים הנלווים להם (למעט מפרטים טכניים), ליווי הליכי המכרז ומתן חוות דעת לוועדת המכרזים בכל השלבים.
4. אחריות על הליכי אכיפה שונים לפי חוק רישוי עסקים ו/או חוקי עזר של האיגוד ו/או של הרשויות החברות באיגוד, בכפוף לקבלת הסמכה מאת המחלקה להנחיית תובעים מוסמכי היועמ"ש בפרקליטות המדינה.
5. מתן עדכונים, הסברים ופרשנות לגורמים הרלוונטיים באיגוד על חקיקה, נהלים, פסיקה וחוקי עזר, והנחיית עובדי האיגוד בנושאים משפטיים.
6. סיוע בגיבוש מדיניות בנושאים בעלי השלכות משפטיות.
7. הכנה, כתיבה וניסוח מסמכים משפטיים שונים, כגון: מכרזים, נהלים ומסמכים אחרים בעלי אופי ומשמעות משפטית.
8. מתן סיוע משפטי וייצוג האיגוד בפני מוסדות המדינה, גורמים פרטיים ובפורומים וארגונים שונים באיגוד ומחוצה לו, בכל הנוגע לפעילותו השוטפת של האיגוד, לרבות בתחום הפיקוח על מפעלים ועסקים, מתן הנחיות וחוות דעת משפטיות בהיבטים סביבתיים, לרבות בתחומי רישוי עסקים ותכנון ובניה.
9. מתן סיוע משפטי במענה לפניות של גורמי רגולציה וביקורת שונים כגון מבקר המדינה, הממונה על תלונות הציבור, משרד הפנים וכד'.
10. פיקוח על כך שפעילות האיגוד מתבצעת בהתאם להוראות הדין הקיים והנהלים וההנחיות השונות מטעם משרדי הממשלה.
11. ייעוץ משפטי וליווי האיגוד בתחום משאבי אנוש, דיני העבודה ותחום השכר.
12. הכנה, כתיבה וניסוח של מסמכים שונים כגון נהלים, חוקי עזר ומסמכים אחרים בעלי אופי ומשמעות משפטית.
13. השתתפות בישיבות מליאות האיגוד, ישיבות הנהלת האיגוד, כולל ועדות האיגוד לרבות ועדת מכרזים וכל ועדה אחרת בה נדרשת השתתפות יועמ"ש האיגוד בהתאם לדרישות הדין ו/או לבקשת הנהלת האיגוד ומנכ"ל האיגוד. נדרשת נוכחות במשרדי האיגוד אחת לחודש בממוצע.
14. השתתפות בישיבות, זמינות לשיחות/התייעצויות, מענה למיילים וכו' - בזמינות גבוהה.
15. טיפול בכל התיקים המשפטיים של האיגוד, לרבות עתירות, תביעות, גישור, בוררות, עררים וכו' וייצוג האיגוד בערכאות המשפטיות והמעין שיפוטיות השונות - בהתאם לפירוט בסעיף ז' להלן. במקרה של טיפול בתיקים מורכבים המתנהלים בבג"ץ/הליכים משותפים למספר רשויות, האיגוד שומר על זכותו להעביר תיקים אלה לעורכי דין חיצוניים, בהתאם לשיקול דעתו.
16. הליכי אכיפה כתובע עירוני מטעם היועץ המשפטי לממשלה (שירות אופציונלי - האיגוד יהיה רשאי להרחיב את ההתקשרות גם לתחום זה בהתאם לשיקול דעתו), הכל בכפוף לקבלת הסמכה כנדרש בהתאם לדין.

ז. השירות החודשי (ריטיינר) יכלול:

- כל השירות הנדרש לעיל והמפורט במסמכי הפנייה, לרבות ייצוג האיגוד בערכאות השונות בהליכים המשפטיים הננקטים על ידו - או כנגדו, לרבות עתירות, תביעות, גישור, בוררות וכו'.

ח. שכר הטרחה :

1. שיעור שכר הטרחה של היועץ המשפטי נקבע מראש במסגרת תנאי המכרז, כמפורט להלן. אין אפשרות להגיש הצעת מחיר גבוהה/נמוכה יותר, ומובהר כי המחיר אינו מהווה שיקול בבחינת ההצעות.
2. תמורת שירותי היועץ המשפטי החיצוני, יזכה היועץ המשפטי **לשכר טרחה חודשי קבוע** (ריטיינר).
3. יובהר, כי האיגוד לא יספק שירותים משרדיים ולוגיסטיים כלשהם למועמד שייבחר ולא יהיה כל תשלום נוסף לזוכה בגין אספקת שירותים אלו, למעט תשלום שכ"ט עו"ד.
4. שכר הטרחה החודשי הקבוע (ריטיינר) יעמוד על סך של **8,000 ₪** בתוספת מע"מ כדין.
5. למען הסר ספק, מובהר כי השירותים המשפטיים הניתנים על ידי המציע במסגרת מכרז זה אינם כוללים שירותים משפטיים מורכבים, ובכלל זה שירותים הדורשים מומחיות מיוחדת, טיפול בסוגיות אסטרטגיות או רגישות במיוחד, או טיפול בנושאים בעלי השלכה רחבה על פעילות המזמין. ככל שיידרשו שירותים מסוג זה, ייקבעו תנאיהם בנפרד ובהסכמה מראש ובכתב בין הצדדים.
6. שכר הטרחה החודשי ישולם עבור כלל השירותים המשפטיים הנדרשים על ידי האיגוד וזאת ללא תלות בהיקף השעות בפועל בכל חודש. היקף העבודה החודשי עשוי להשתנות בהתאם לצרכים המשתנים של האיגוד. ישנם חודשים בהם היקף העבודה יהיה מצומצם, ואילו בחודשים אחרים ייתכן היקף עבודה רחב יותר, בהתאם להתנהלות השוטפת של האיגוד. מובהר כי האיגוד אינו מתחייב לנפח עבודה מסוים, והמציע שייבחר יהיה מחויב לספק את מלוא השירותים הנדרשים על פי ההסכם, ללא זכאות לתוספת תמורה בגין שינויים בהיקף העבודה בפועל.
7. הסכומים המפורטים לעיל יעודכנו בהתאם לעליית מדד המחירים לצרכן (כלל), כמפורט בחוזה.
8. יודגש כי שכר הטרחה לא ישולם על ידי צדדים שלישיים.

ט. העדר ומניעת ניגוד עניינים :

1. בשל יחסי האמון המיוחדים שבין האיגוד לבין היועץ המשפטי, קיימת חשיבות להבטחת העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים פוטנציאלי של המציע במסגרת השירותים נשוא הפנייה. בהתאם לכך, המציע יצהיר ויתחייב שאין ולא יהיה לו ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים נשוא פנייה זו; ההצהרה כאמור תינתן על פי הנוסח המצורף **כנספח ד'** לפנייה זו.
2. על היועץ המשפטי תחול המגבלה של הימנעות ממצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בקשר לפעילותו המקצועית במתן השירותים וזאת עד חצי שנה מסיום ההתקשרות.
3. ככל שיועבר לטיפולו של היועץ המשפטי הליך משפטי/נושא משפטי לגביו ימצא במצב של ניגוד עניינים או חשש כאמור, עליו להודיע על כך מיידית לאיגוד ולפעול לפי הוראותיו.
4. האיגוד שומר על זכותו לפסול מועמד על הסף בגין חשש לקיומו של ניגוד עניינים.

י. הליך בחירת הזוכה :

בשים לב לאמור בחוזר המנכ"ל, הזוכה בהליך זה ייקבע אך ורק על סמך התרשמותה של וועדה מקצועית (להלן: **"הוועדה המקצועית"**), שתבחן את הצעות המשתתפים, תראיין את המועמדים המתאימים ותבחר את המועמד הראוי ביותר לתפקיד על פי שיקול דעתה הבלעדי. מחיר התמורה נקבע כאמור מראש על ידי האיגוד, ולא יהווה ממילא כל פקטור בבחירת ההצעה הזוכה.

נהריה עכו כרמיאל מעלות-תרשיחא מטה-אשר מעלה יוסף משגב אבו סנאן ג'וליס ינוח-ג'ת

כפר יסיף מעיליא מזרעה כפר ורדים שלומי פסוטה מגדל תפן

1. בחירת המציע הזוכה בפנייה זו תתבצע בשני שלבים, כמפורט להלן:

שלב ראשון - בחינת עמידה בתנאי הסף

צוות הבדיקה יבחן את עמידתם של המועמדים בתנאי הסף וכן האם מתקיים לגביהם תנאי מתנאי הפסלות שנקבעו. הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף/מועמד שקיים לגביו תנאי מתנאי הפסלות - תיפסל ולא תעבור לשלב השני.

שלב שני - סינון מועמדים

לצורך השקילה וההשוואה בין ההצעות השונות, חברי הוועדה המקצועית יפעלו על פי אמות מידה של איכות ומתן ניקוד לכל אחד מהמציעים, כאמור בסעיף 10 לחוזר המנכ"ל, ולרבות בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן:

ניקוד ב-%	מהות הקריטריון
75%	התרשמות והערכת הוועדה המקצועית ממידת מקצועיותו/ה, ניסיונו/ה, יכולותיו/ה, כישוריו/ה ובקיאיותו/ה בתחום/ים הרלוונטיים לרבות באיכות סביבה, בכל היבט רלוונטי של מגיש/ת ההצעה, למלא, ובצורה המקצועית והטובה ביותר, את תפקיד היועץ המשפטי הקבוע של האיגוד
25%	התרשמות במסגרת ראיון אישי והערכת הוועדה המקצועית מאישיותו/ה ומידת התאמתו/ה בכל היבט רלוונטי נוסף של המועמד/ת לשמש בתפקיד היועץ המשפטי
100%	סך הכל

2. בחינת איכות ההצעה תתבסס על המידע שיהיה בידי הוועדה המקצועית לגבי כל מציע במסגרת הצעתו, בהתאם לאמות המידה המפורטות לעיל. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הוועדה המקצועית תהא רשאית (אך לא חייבת) לדרוש בכל עת מהמציע כל מידע שהוא המתייחס להצעתו, לרבות הבהרות, פרטים ומסמכים נוספים המתייחסים למצגים שניתנו בהצעה או בריאיון שנערך, ובכלל זה בקשר לניסיונו המקצועי ובקשר לאמצעים העומדים לרשותו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.

3. הוועדה המקצועית תבחן את ההצעות שיתקבלו ותראיין את המועמדים. אם במסגרת ההליך יועברו לוועדה למעלה מ-10 הצעות המקיימות את תנאי הסף, הוועדה תהיה רשאית לבצע מיון מוקדם של אותן הצעות, ולהחליט לראיין רק את מגישי ההצעות שיקבלו את ציוני האיכות הגבוהים ביותר, ובלבד שמספרן של אותן הצעות לא יפחת מ-10.

4. השתתפות המציע למתן שירות למועצה בריאיון הינו חובה. הוועדה המקצועית שומרת על זכותה לפסול הצעה במידה והמועמד לא יתייצב לריאיון במועד שתנקוב.

5. יובהר, האיגוד שומר על זכותו לזמן לראיון עשרה מציעים בלבד.

יא. תקופת ההתקשרות:

1. תקופת ההתקשרות של האיגוד עם הזוכה הינה **לשש שנים** ממועד חתימת האיגוד על הסכם ההתקשרות, כאשר ישנה תקופת בסיס של שנה אחת וחמש אופציות לשנה נוספת כל אחת. מתוך תקופה זו, 6 החודשים הראשונים יחשבו לתקופת ניסיון ובמהלכם יהא רשאי האיגוד לבטל את ההתקשרות מכל סיבה שהיא ובהודעה של 30 ימים מראש ליועץ המשפטי.

2. לאיגוד שמורה הזכות להחליט על ביטול תהליך מינוי היועץ המשפטי החיצוני לאיגוד ועל דחיית ביצוע התהליך, ולמציעים לא יהיו כל טענות או תביעות כנגד האיגוד בנדון. המציעים לא יהיו זכאים לקבל כל פיצוי שהוא בגין נזקים שנגרמו להם (אם יהיו כאלה) בשל החלטות ופעולות האיגוד לפי האמור לעיל.

נהריה עכו כרמיאל מעלות-תרשיחא מטה-אשר מעלה יוסף משגב אבו סנאן ג'וליס ינוח-ג'ת

כפר יסיף מעיליא מזרעה כפר ורדים שלומי פסוטה מגדל תפן

יב. חתימה על הסכם התקשרות :

1. המציע שיזכה בהליך דגן יידרש לחתום על הסכם בינו לבין האיגוד בנוסח המצורף **כנספח ה'**, הסכם למתן שירותים, על נספחיו בצירוף נספח ביטוח - בנוסח **נספח ח'**. הזוכה יספק את השירותים בהתאם להוראות פנייה זו, לרבות בהתאם להוראות ההסכם שייחתם עימו על נספחיו.
2. אי חתימה על ההסכם שקולה להפרתו. במקרה של אי התייצבות המציע הזוכה לחתום על החוזה או במקרה של הפרה אחרת של החוזה בסמוך לאחר חתימתו, רשאי האיגוד לבחור במציע אחר כזוכה. במקרה כזה יחול הכלל האמור לעיל וכל הוראות מפרט זה על נספחיו על הזוכה החלופי.

יג. התחייבות לתקופת צינון :

מובהר כי לאחר סיום ההתקשרות עם מי שימונה לשמש כיועץ משפטי, תחול עליו תקופת צינון כאמור בסעיף 17 לחוזר המנכ"ל, ועובר למינויו כאמור, הנ"ל יידרש לחתום על התחייבויות מתאימות.

נספח א' - הצעת המציע

לכבוד

איגוד ערים לאיכות הסביבה גליל מערבי

הנדון: הצעה למתן שירותי ייעוץ וייצוג משפטי

אני הח"מ, _____ בשם משרד עורכי דין _____, מתכבד להגיש הצעה למתן שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע לאיגוד באמצעות המועמד לכך, עו"ד (שותף/בעלים) _____, בהתאם לתנאי מסמכי הפנייה לקבל הצעות.

הריני מאשר כי יש בידי את כל מסמכי הפנייה, הם מוכרים לי ומובנים לי היטב וניתן לי כל המידע הנדרש לי לצורך הגשת הצעתי לשמש כיועץ משפטי חיצוני קבוע לאיגוד, וכי הצעתי נעשית לאחר ששקלתי ובחנתי היטב את כל הדרישות המפורטות בפנייה.

אני מודע ליחסי האמון הנדרשים ממני במסגרת שירותי הייעוץ והייצוג המשפטי לאיגוד, ואפעל להבטחת כל ההיבטים הנוגעים לשם קיומם של יחסי אמון אלה בכל שלב משלבי ההתקשרות עם האיגוד ולאחריה, לרבות העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, שמירה על סודיות המידע שיובא לידיעתי במהלך מתן השירות ומניעת כל שימוש בו שלא במסגרת ההתקשרות עם האיגוד.

הצעתי נעשית לאחר ששקלתי ובחנתי היטב את כל הדרישות המפורטות בפנייה.

בהתאם לפנייתכם, שכר הטרחה החודשי הקבוע הינו בסך של 8,000 ₪ (בתוספת מע"מ).

בכבוד רב,

תאריך: _____ חתימה: _____ חותמת: _____.

נספח ב' - פירוט ניסיון מקצועי

פרטי היועמ"ש המוצע מטעם המשרד - יש לציין מציע שהינו בעלים / שותף במשרד

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____ ת.ז.: _____

כתובת: _____ טלפון: _____ נייד: _____

כתובת דוא"ל: _____

השכלה על-תיכונית (נא לציין תואר המוסד בו התקבל התואר ואת שנת קבלת התואר)

תאריך קבלת הרישיון ומספרו: _____

שנות ניסיון עו"ד בפועל (לא כולל התמחות): _____

שנות וותק במשרד: _____

תחום/תחומי עיסוק עיקריים: _____

שנות ניסיון של המועמד בתחום המוניציפלי ומהות הניסיון:

**** יש לצרף קורות חיים**

דרכי יצירת קשר עם המשרד

שם המשרד המציע: _____
מס' עוסק מורשה: _____
סוג התאגדות: _____
תאריך ההתאגדות: _____
מספר התאגיד: _____
כתובת המשרד: _____
כתובות סניפים נוספים, אם קיימים: _____
מספרי טלפון במשרד: _____
מספר פקס במשרד: _____
כתובת דוא"ל: _____
כתובת אתר אינטרנט של המשרד (אם קיים): _____

בשם המציע, הריני מצהיר כדלקמן;

להוכחת תנאי הסף ג.1:

המציע הינו משרד עורכי דין.

- יש לצרף פרופיל משרד.

להוכחת תנאי הסף ג.2:

5. עורך הדין המוצע (המיועד לשמש כיועמ"ש בפועל) יש לציין הינו **בעלים/שותף** במשרד, בעל ניסיון מקצועי של לפחות **חמש שנים** ברציפות במהלך עשר השנים האחרונות (2015-2024) במתן שירותים משפטיים וייעוץ משפטי בתחום המוניציפלי לאיגוד ערים, וכן בעל ניסיון של לפחות **חמש שנים נוספות** בליטיגציה בתחום המוניציפלי עבור איגוד ערים או רשות מקומית (תנאים מצטברים).

- יש לצרף אסמכתאות בדבר אישורי העסקה.

להלן ניסיוני:

שם הלקוח	סוג הטיפול המשפטי	איש קשר	דרכי יצירת קשר	תקופת עבודה	עבודה בעבר או בהווה

להוכחת תנאי הסף ג.3:

המציע רכש את מסמכי הפנייה.

- יש לצרף קבלה על שם המציע עבור רכישת מסמכי הפנייה.

להוכחת תנאי הסף ג.4:

הנני מצהיר/ה כי אני עומד בתנאי הכשירות והפסלות בהתאם לאמור בסעיף 7 לחוזר המנהל הכללי 2/2014.

ככל שאחד התנאים מתקיים אצל היועמ"ש, יש לפרט:

להוכחת עמידת המציע במדדי איכות ההצעה :

1. רשימת לקוחות ממליצים :

לקוח 1 (יש לציין שם + תפקיד ברשות + טלפון נייד)

לקוח 2 (יש לציין שם + תפקיד ברשות + טלפון נייד)

לקוח 3 (יש לציין שם + תפקיד ברשות + טלפון נייד)

לקוח 4 (יש לציין שם + תפקיד ברשות + טלפון נייד)

2. ניתן לצרף כל מסמך המעיד על ניסיון המציע - אשר יוכל לשמש את הוועדה המקצועית בשלב הריאיון.

תאריך

שם

נספח ג' - הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

הריני מצהיר בזאת כי לא הורשעתי בעבר בגין עבירות מסוג פשע ו/או עבירת תכנון ובניה, או בגין עבירה שנושאה פיסקלי, כגון: אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, למעט עבירות שלגביהן חלפה תקופת ההתיישנות הקבועה בחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, תשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם פרטי ושם משפחה	תעודת זהות	חתימה וחותמת

נספח ד' - התחייבות/הצהרה על העדר ניגוד עניינים

1. אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר למתן ייעוץ משפטי לאיגוד, ובכלל זה להימנע ממתן שירות משפטי לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי האיגוד.
2. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם האיגוד.
3. אני מתחייב להודיע לאיגוד בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, פעילות משרדי או פעילותו של כל צד שבו או עמו אני קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן שירותי הייעוץ לאיגוד.
4. מבלי לגרוע מכלליות האמור, אם יהיה לי קשר כלשהו, אישי או עסקי העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כלפי האיגוד, אודיע על כך באופן מיידי לנציגי האיגוד, תוך פירוט פרטי הייעוץ, המועדים הרלוונטיים ותדירות הייעוץ.
5. מבלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שככל שאבחר לשמש כיועץ משפטי לאיגוד לא אעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירות נשוא פנייה זו.
6. אני מצהיר כי אני עומד בתנאי הכשירות והפסלות בהתאם לאמור בסעיף 7 לנוהל מינוי יועץ משפטי חיצוני קבוע לרשות מקומית (שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2014), כמפורט להלן:
לא ימונה אדם ליועץ משפטי חיצוני קבוע, אם התקיים לגביו אחד מאלה:
 - א. הוא הורשע בעבירה שיש עימה קלון, או שבית המשפט קבע שעבר עבירה שיש עמה קלון, וטרם חלפו חמש שנים מיום שנגזר דינו, או אם נגזר עליו מאסר בפועל, מיום שסיים לרצות את עונשו, לפי המאוחר.
 - ב. הוא כיהן כחבר מועצה או כראש הרשות המקומית באותה רשות מקומית וטרם חלפו שנתיים מיום שחדל לכהן או מיום שנסתיימה תקופת הכהונה של המועצה שבה כיהן, לפי המאוחר.
 - ג. הוא כיהן כחבר מועצה או כראש רשות ברשות מקומית הגובלת באותה רשות, וטרם חלפה שנה מיום שחדל לכהן או מיום שהסתיימה תקופת הכהונה של המועצה בה כיהן, לפי המאוחר.
 - ד. הוא היה מועמד בבחירות לראשות אותה רשות מקומית או לחברות במועצה של אותה רשות מקומית ולא הסתיימה תקופת כהונתה של אותה מועצה שהיה מועמד להיות ראשה או חבר בה.
 - ה. עיסוקיו האחרים עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כיועץ משפטי לרשות המקומית, שאינו ניתן להסדר בהתאם להוראות נוהל זה.
 - ו. הוא משמש כיועץ משפטי של שתי רשויות מקומיות אחרות, או משמש כיועץ משפטי ברשות מקומית אחרת והעסקתו ברשות המקומית, ככל שתאושר, לא תעמוד בסייגים שנקבעו בסעיף 4 לחוק הייעוץ המשפטי (חוק הרשויות המקומיות (ייעוץ משפטי), תשל"ו-1975).
 - ז. הוא העניק שירותים משפטיים לראש הרשות המקומית, לאחד מסגניו או למנכ"ל הרשות המקומית, לבן זוג של כל אחד מאלה, לתאגיד שבשליטת ראש העירייה או בן זוגו, או לסיעה מסיעות הרשות המקומית החברות במועצת הרשות ובכלל זה ייצוג בהליך שיפוטי או בעסקה וטרם חלפו שנתיים ממועד סיום השירות.
 - ח. הוא העניק שירות משפטי בהיקף משמעותי להורה, בן או בת של כל אחד מן המנויים בסעיף קטן (ז) לעיל, לחבר מועצה או לעובד בכיר ברשות המקומית וטרם חלפה שנה ממועד סיום השירות או ממועד קבלת שכר הטרחה, לפי המאוחר ביניהם.
 - ט. הוא הוכרז כפושט רגל וטרם הופטר.
 - י. הוא לא הגיש פירוט בדבר מכלול עבודותיו והתקשרויותיו כמפורט בפרק 16 לנוהל זה.

תאריך

שם וחתימת עורך הדין

נספח ה' - הסכם התקשרות

בין : איגוד ערים לאיכות הסביבה גליל מערבי

(להלן : "האיגוד") מצד אחד ;

לבין : _____

(להלן : "עוה"ד" ו/או "היועץ המשפטי" ו/או "הזוכה") מצד שני ;

הואיל : והאיגוד מעוניין לקבל שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע, בהתאם להוראות הסכם זה ובהתאם להליך של הפנייה לקבלת הצעות מס' _____, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה ;

והואיל : והוועדה המקצועית אישרה את מינוי עוה"ד _____ כיועץ המשפטי של האיגוד, והתקבלו יתר האישורים הנדרשים לעניין זה, ועוה"ד הסכים לתת לאיגוד את השירות המתבקש בתכנים כאמור בהסכם זה על נספחיו (להלן : "שירותי היועץ המשפטי" ו/או "השירותים") ;

והואיל : והאיגוד מעוניין להתקשר עם עוה"ד על בסיס קבלני ושלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, על כל המשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיות, ועוה"ד הסכים לכך ;

והואיל : והצדדים מעוניינים כי עוה"ד יבצע עבור האיגוד את השירותים המפורטים בהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים כמפורט בהסכם זה ;

אשר על כן מוסכם, מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כלהלן :

המבוא והסכם זה :

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשנה לפרשנות הסכם זה.

3. הפנייה לקבלת הצעות, מכוחה נבחר עוה"ד, מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.

כללי :

4. המבוא להסכם זה וכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מס' _____, כולל "נוהל מינוי יועץ משפטי חיצוני קבוע לרשות מקומית" (שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2014 להלן : "חוזר מנכ"ל"), מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה. יובהר כי הסכם זה כפוף לנוהל חוזר המנכ"ל, והוראות הנוהל יגברו על כל הוראה אחרת בהסכם הסותרת את הנוהל.

הצהרות הצדדים :

5. עוה"ד מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים וכי יש בידו את כל המסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין, לרבות רישיון לעריכת דין בישראל וכי הוא ממלא אחר כל דרישות התפקיד, כי לא נתקיימו בו איזה מעילות הפסילה וכי שירותיו יינתנו על ידו עצמו, באופן אישי, בכפוף לאמור בסעיף 14.5 לחוזר המנכ"ל.

נהריה עכו כרמיאל מעלות-תרשיחא מטה-אשר מעלה יוסף משגב אבו סנאן ג'וליס ינוח-ג'ת

כפר יסיף מעיליא מזרעה כפר ורדים שלומי פסוטה מגדל תפן

6. עוד מצהיר עוה"ד בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים, לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

7. עוה"ד מתחייב לבצע את השירותים נשוא הפנייה בעצמו ולא להעביר לצד ג' ובכלל זה עורכי דין ממשרדו או עורכי דין ממשרד עורכי דין אחר את ביצוע השירותים.

היתרים, רישיונות ואישורים :

8. עוה"ד מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין, לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. עוה"ד מתחייב להציגם לאיגוד בכל עת שיידרש.

9. מובהר כי נכונותן של הצהרות עוה"ד המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו, הן תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן, ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד עוה"ד.

10. עוה"ד מתחייב להודיע לאיגוד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.

11. עוה"ד מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות על דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

תקופת ההסכם :

12. הסכם זה הינו בתוקף **לשנה אחת** מיום החתימה על הסכם זה על ידי שני הצדדים. מתוך תקופה זו, 6 החודשים הראשונים יחשבו לתקופת ניסיון. במהלך שנת ההעסקה הראשונה, יהא רשאי האיגוד לבטל את ההתקשרות מכל סיבה שהיא ובהודעה של 30 ימים מראש ליועץ המשפטי. האיגוד יהא רשאי לבטל את ההתקשרות מכל סיבה שהיא ובהודעה של 60 ימים מראש במהלך יתר תקופת ההעסקה.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, האיגוד יהיה רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תוקף ההסכם לחמש שנים נוספות, כולן או חלק מהן בכל פעם, כך שתקופת ההסכם המקסימלית לא תעלה על **שש שנים סה"כ**.

13. הודיע עוה"ד על רצונו להפסיק את ההתקשרות או להימנע מהארכתה, בעת שהיו בטיפולו נושאים משפטיים שטיפולו בהם לא הסתיים, רשאי האיגוד לדרוש את סיום הטיפול בנושאים אלו או בחלק מהם, על פי שיקול דעתו, וכן כל פעולה אחרת שתידרש על מנת שהטיפול בהם יימשך ללא פגיעה.

אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותו של האיגוד לבטל את ההתקשרות עם היועץ המשפטי, בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות, בהודעה מראש בת 30 ימים, לפי שיקול דעתו הבלעדי. במקרה של ביטול ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, ישלם האיגוד ליועץ המשפטי רק את התשלומים המתייחסים לביצוע השירותים שהיועץ המשפטי כבר סיפק בפועל עד מועד ביטול ההתקשרות, והאיגוד לא יהיה חייב בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור ביטול ההתקשרות.

14. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי האיגוד, לא יהיה על האיגוד חובה לפצות את עוה"ד או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם וסיום עבודתו.

15. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, עוה"ד מחויב להעביר לאיגוד את כל החומר שברשותו והשייך לאיגוד או את כל העבודה שעשה עבור האיגוד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר, כי עוה"ד אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

16. למען הסר ספק מובהר, כי ההוראות בדבר שמירת סודיות יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

השירותים שיינתנו על ידי עוה"ד:

17. בהסתמך על הצהרותיו של עוה"ד, האיגוד ממנה את עוה"ד _____ כיועץ משפטי חיצוני קבוע.
עוה"ד מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, בפנייה זו ובהצעה, בהתאם להצעתו, לדרישות האיגוד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
18. עוה"ד יספק את השירותים במשרדיו וכן במקרים בהם לשם אספקת השירותים כנדרש בהסכם זה יהא על עוה"ד ליתן את השירותים במשרדי האיגוד ו/או בכל מקום אחר.
19. עוה"ד מתחייב לספק את השירותים, בהיקף ובתדירות ובמקומות כפי שיורו יו"ר האיגוד ומנכ"ל האיגוד, והכל ברמה הגבוהה ביותר.

הצהרות והתחייבויות עוה"ד:

20. עוה"ד מצהיר כי יש לו את הכישורים, המיומנויות והידע המקצועי הדרושים לשם מתן השירות המתבקש ביעילות וברמה מקצועית גבוהה, וכי ישתמש בידע העומד לרשותו לצורך מתן השירות.
21. לא להעביר או להסב זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, או את מתן השירותים המבוקשים לאחרים, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת האיגוד מראש ובכתב.
22. לא לבצע כל פעולה הכרוכה בהוצאה כספית לאיגוד מבלי שיתקבל אישור מוקדם ובכתב של נציג האיגוד ולפעול בעניין זה על פי הנחיות נציג האיגוד.
23. לספק את שירותי הייעוץ גם מעבר לשעות העבודה הרגילות, לנסוע למקומות בהם מתקיימים דיונים/פגישות וכל מה שנדרש, לפי הצורך.
24. ליתן את שירותי הייעוץ בשעות עבודה, שאינן מקובלות באיגוד, על מנת לתת מענה לצרכים דחופים, המתעוררים תדירות.
25. להכיר את הוראות הדין ולבצע את השירותים בנאמנות, במיומנות וברמה מקצועית נאותה.
26. לא להתחייב בשם האיגוד ללא קבלת אישור מוקדם של האיגוד.

העסקת עובדים:

27. העסיק עוה"ד עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.

איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים:

28. עוה"ד רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת האיגוד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו לפי הסכם זה.
29. עוה"ד מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "**ניגוד עניינים**"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

30. לא יימצא עוה"ד בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח עוה"ד על כך מייד לנציג האיגוד המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות האיגוד בנדון.

התמורה:

31. התמורה הקבועה החודשית (ריטיינר) בגין שירותי הייעוץ המשפטי תהיה בסך של 8,000 ₪ (במילים: שמונת אלפים שקלים חדשים), לא כולל מע"מ, **לחודש**, כאשר תשלום זה מגבש את התמורה עבור שירותי עוה"ד.

התמורה כוללת את העלויות הישירות והעקיפות הנדרשות לעבודות עוה"ד. לא ישולמו תשלומים נוספים כלשהם (למעט הקבוע בסעיף 32 להלן), לרבות: אש"ל, הוצאות משרד, נסיעות, טלפונים, פקסים, השתתפות בישיבות, בדיונים והוצאות כלליות אחרות.

32. בנוסף לשכר הטרחה, ישלם האיגוד לעוה"ד תשלום עבור: אגרות, צילומים שלא באמצעות מכונת צילום משרדית ושליחויות שלא באמצעות הדואר, וזאת בהתאם לחשבון מפורט שישלח עוה"ד לאיגוד אחת לחודש.

33. למען הסר ספק, מובהר כי השירותים המשפטיים הניתנים על-ידי המציע במסגרת מכרז זה אינם כוללים שירותים משפטיים מורכבים, ובכלל זה שירותים הדורשים מומחיות מיוחדת, טיפול בסוגיות אסטרטגיות או רגישות במיוחד או טיפול בנושאים בעלי השלכה רחבה על פעילות המזמין. ככל שיידרשו שירותים מסוג זה, ייקבעו תנאיהם בנפרד ובהסכמה מראש ובכתב בין הצדדים.

34. לצורך קביעת שכר הטרחה, יגיש היועץ המשפטי לאיגוד הצעת מחיר מפורטת מראש, אשר תכלול את היקף העבודה הנדרש, שלבי הטיפול בתיק, וכן את שכר הטרחה המוצע. האיגוד יהיה רשאי לאשר או לדחות את ההצעה, כולה או חלקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי. מובהר כי אישור ההצעה מראש ובכתב על ידי האיגוד יהווה תנאי מקדים להתקשרות בנוגע לתיק האמור. בהיעדר אישור כאמור, לא יהיה היועץ המשפטי זכאי לכל תמורה בגין הטיפול בתיק, מעבר לשכר הטרחה הקבוע בהסכם זה.

35. התשלום עבור השירותים שיינתנו על ידי המציע, יהיה עבור השירות שניתן לרשות בגין החודש החולף, וייעשה על סמך הגשת דרישת תשלום חודשית, שתוגש בסיומו של כל חודש, ותכלול פירוט של שעות העבודה בפועל ונושאי הטיפול בחודש החולף, ולאחר אישור האיגוד כי העבודה התבצעה בהתאם לשעות שפורטו בחשבון.

36. הדרישה החודשית לתשלום תוגש על ידי הזוכה לגזברות. התשלום יבוצע עד **שופ"ק** + **30 ימים** מיום קבלת דרישת התשלום.

37. מובהר ומוצהר, כי הזוכה לא יהיה זכאי לכל תוספת בגין הפרשי הצמדה למדד, מכל מין וסוג שהוא במהלך שנת ההתקשרות הראשונה. ככל שיוארך ההסכם, החל משנת ההתקשרות השנייה ובתחילת כל שנת התקשרות לאחריה, תבוצע הצמדה של התמורה למדד המחירים לצרכן (כללי). מדד הבסיס יהא המדד האחרון הידוע במועד חתימת ההסכם והמדד החדש יהא המדד האחרון הידוע במועד ביצוע החישוב. המחירים המוצמדים יחולו במהלך כל השנה הרלוונטית. יובהר, כי לכל אורך תקופת ההתקשרות, ההצמדות תבוצענה בתחילת כל שנת התקשרות (החל מהשנה השנייה) והמחירים המוצמדים יחולו לאורך כל השנה הרלוונטית ולא למפרע. לא תתבצע כל הצמדה/תיקון במהלך השנה.

38. התמורה שתשולם לזוכה עבור אספקת השירותים תהא בהתאם לאמור לעיל. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי האיגוד, לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה, עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לזוכה ולא לאדם אחר.

39. האיגוד אינו מתחייב להיקף שעות עבודה ולעוה"ד לא יהיו טענות כנגד האיגוד בגין היקף שעות העבודה. היועץ המשפטי יעניק לאיגוד את כלל השירותים המשפטיים הנדרשים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות האיגוד, וזאת כנגד תשלום שכר הטרחה החודשי הקבוע, כמפורט בסעיף 31 להסכם.

40. היקף השירותים שיידרש מהיועץ המשפטי עשוי להשתנות מעת לעת בהתאם לצורכי האיגוד. ייתכנו תקופות בהן היקף העבודה יהיה מצומצם, ומנגד, תקופות בהן היקף העבודה יהיה רחב יותר, וזאת בהתאם לצרכים המשתנים של האיגוד.
41. מובהר כי האיגוד אינו מתחייב לנפח עבודה חודשי מסוים, וכי היועץ המשפטי מתחייב לספק את מלוא השירותים הנדרשים בהתאם להסכם זה, ללא זכאות לכל תוספת תמורה בגין שינויים בהיקף העבודה בפועל.

העדר יחסי עבודה בין הצדדים :

42. מוסכם ומותנה בין הצדדים כי עוה"ד הינו קבלן עצמאי ואין האיגוד אחראי לגביו ולגבי עובדיו או המועסקים על ידו או הפועלים מטעמו בגין מחלה, תאונה או כל נזק אחר שעלול להיגרם למי מהם תוך מתן השירותים או כתוצאה מביצועם, וכן אין האיגוד חייב בתשלום לביטוח הלאומי עבור מתן השירותים.
43. היה וייקבע כי עובד של עוה"ד או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד האיגוד, יהיה על עוה"ד לשפות את האיגוד, מיד עם הדרישה על כל ההוצאות שיהיו לאיגוד בשל קביעה כאמור.

אחריות ושיפוי בנזיקין :

44. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית בביצוע השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על עוה"ד, ולפיכך אישור של האיגוד לשירותים ו/או לתכניות ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי עוה"ד או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את עוה"ד מהאחריות המקצועית המלאה הנ"ל, ואין בכך כדי להטיל על האיגוד ו/או מי מטעמו אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.
45. עוה"ד אחראי כלפי האיגוד לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לאיגוד ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לעוה"ד ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.
46. עוה"ד פוטר את האיגוד ו/או עובדיו ו/או כל אדם הנמצא בשירותו מכל אחריות לכל אובדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה ו/או על פי דין.
47. עוה"ד מתחייב לשפות ולפצות את האיגוד ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בגין כל נזק שייגרם למי מהם ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהם, לרבות הוצאות משפטיות אחרות בקשר לכך, וזאת על פי דרישתו ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. האיגוד יודיע לעוה"ד על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ויאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על האיגוד מפניה, על חשבונו של עוה"ד.
48. נשא האיגוד בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לו ו/או לרכושו (כולל עובדי עוה"ד ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירותים, יהיה על עוה"ד להחזיר לאיגוד כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותו על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.
49. האיגוד רשאי לנכות כל סכום ששילם או חויב לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע לעוה"ד ממנו, וגם יהא זכאי לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו האיגוד יהא צפוי לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותו של האיגוד כאמור תהיה מותנית בכך שהאיגוד יודיע לעוה"ד על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ויאפשר לו להתגונן מפניה.

תקופת צינון :

50. עוה"ד מתחייב שלא לייצג אדם או גוף מול האיגוד למשך 6 חודשים לאחר מועד סיום ההתקשרות עם האיגוד.
51. עוה"ד מתחייב שלא לעסוק ולא לטפל במישרין או בעקיפין בכל מקרה שיש בו ניגוד עניינים, במשך תקופה של שנה מסיום העסקתו.

52. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 45 לעיל, סעיפים 2, 3, 4, 11, 13 ו-14 לחוק שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה), תשכ"ט-1969, יחולו, בשינויים המחויבים, על עוה"ד, ויראו אותו לענין זה כעובד שתקנות שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה) (איסור ייצוג), תשל"ו-1974 חלות עליו. לצורך כך, תשמש הוועדה המייעצת כוועדת היתרים, כקבוע בסעיף 11 לחוק שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה), תשכ"ט-1969.

ביטוח:

53. מבלי לגרוע מאחריות עוה"ד לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב עוה"ד לבטח על חשבון, לטובתו ולטובת האיגוד, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים (להלן: "**טופס האישור על קיום ביטוחים**").

54. עם חתימת הסכם זה, ימציא עוה"ד את טופס האישור על קיום ביטוחים, המסומן **כנספח ח'**, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. עוה"ד ישוב ויציג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלוטו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהאיגוד.

55. עם עריכת גמר חשבון עם עוה"ד בגין השירותים וכתנאי לו - ימסור עוה"ד לאיגוד טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחו, שיהיה בתוקף ל-12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.

56. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב עוה"ד לכלול את הסעיפים הבאים:

- א. שם "המבוטח" בפוליסות הינו עוה"ד ו/או האיגוד בכפוף לאחריות צולבת בביטוחי החבויות.
- ב. "האיגוד" לענין הכיסוי הביטוחי: האיגוד ו/או חברות בנות ו/או עובדים של הנ"ל.
- ג. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את האיגוד היה ויתבע בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של עוה"ד ומי מטעמו בקשר עם השירותים.
- ד. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את האיגוד היה ותוטל עליו אחריות כמעביד לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שייגרמו לעובדי עוה"ד בקשר עם השירותים.
- ה. ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את האיגוד היה ויתבע בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של עוה"ד ומי מטעמו בקשר עם השירותים.
- ו. ביטוח אחריות מקצועית - יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד תחילת מתן שירותים מקצועיים לאיגוד.
- ז. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת, לא יעלה על סך של 100,000 ₪.
- ח. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי האיגוד, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- ט. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשינוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לאיגוד הודעה בכתב, על ידי עוה"ד ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 ימים לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- י. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות. אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח, תשמ"א - 1981.
- יא. כל סעיף בפוליסות עוה"ד (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי עוה"ד כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי האיגוד וכלפי מבטחו, ולגבי האיגוד הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את האיגוד במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי האיגוד,

מבלי שתהיה למבטחי עוה"ד זכות תביעה ממבטחי האיגוד להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה ביטוח, תשמ"א - 1981. למען הסר ספק, עוה"ד מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי האיגוד וכלפי מבטחי.

57. האיגוד רשאי, אך לא חייב, לדרוש מעוה"ד להמציא את פוליסת הביטוח לאיגוד ועוה"ד מתחייב, היה ויתבקש, להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שידרוש האיגוד.

58. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לאיגוד, לא יהיו אישור כלשהו מהאיגוד על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליו אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של עוה"ד על פי הסכם זה או על פי כל דין.

59. עוה"ד יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שייגרם לאיגוד עקב מעשה ו/או מחדל של עוה"ד, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם ואינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של החברה, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

60. הפר עוה"ד את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות האיגוד, יהא עוה"ד אחראי לנזקים שייגרמו לאיגוד באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות כלפיו, כספיות או אחרות, והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיו.

61. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לאיגוד כנגד עוה"ד על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את עוה"ד מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

שמירת סודיות :

62. עוה"ד מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "**מידע סודי**") שיגיעו לידי עוה"ד, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם האיגוד, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור האיגוד מראש ובכתב.

63. עוה"ד מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע ההסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם האיגוד.

64. האיגוד רשאי להורות לעוה"ד בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי ביטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נהלי עבודה מיוחדים, ועוה"ד מתחייב למלא אחר דרישות האיגוד בנדון.

65. עוה"ד מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע ההסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג האיגוד המוסמך.

66. עוה"ד מתחייב למסור לאיגוד, לפי דרישתו, עם סיום מתן השירותים על פי ההסכם זה, את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי האיגוד.

67. עם סיום ההסכם זה מכל סיבה שהיא, עוה"ד יעמיד לרשות האיגוד בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע ההסכם זה (להלן: "**המידע**"). כל המידע יועבר לאיגוד ו/או לצד שלישי שימנה האיגוד, בכל אופן שבו הוא קיים - בכתב, בקצבי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר, בלוח זמנים שייקבע על ידי האיגוד, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של האיגוד.

68. עוה"ד מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד במשרד עוה"ד בו עובד, שעשוי להיחשף למידע כאמור, על **נספח ו'** המצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

69. כל חומר או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם, הינו רכוש הבלעדי של האיגוד, ועוה"ד או מי מטעמו אינו רשאי למסור לאדם אחר, פרט לעובדי האיגוד המוסמכים לכך, כל חומר, ציוד או מידע הקשור במתן השירותים, וכן אינו רשאי לשמור לעצמו העתקים של כל חומר או מסמך כאמור, אלא בהתאם לאישור בכתב מאת האיגוד.

70. עוה"ד מתחייב להחזיר עם סיום תקופת ההסכם או לפני כן על פי בקשת האיגוד, לאיגוד או למי שיורה האיגוד, כל חומר שקיבל לצורך מתן השירותים ו/או שערך לצורך ו/או במסגרת מתן השירותים נשוא הסכם זה.

שינוי בהסכם או בתנאים:

71. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תיחשב כוויתור על אותה זכות.

72. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

73. שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של האיגוד במימוש זכויותיו על פי הסכם זה, לא יתפרשו כוויתור או מניעה, אלא אם נעשו בכתב.

שונות:

74. מוסכם בזה כי כל הודעה לפי הסכם זה תימסר מאת צד אחד למשנהו באופן אישי, בפקס או בדואר רשום, בהתאם לכתובות הצדדים הנקובות בהסכם זה, ותחשב שנתקבלה לאחר ארבעה ימים מיום המסירה לבית הדואר. קבלה הנושאת חותמת הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

האיגוד

עוה"ד

נספח ו' - התחייבות לשמירת סודיות

שלום רב,

שם: _____

ת.ז: _____

הואיל: והאיגוד מתכוון להעסיק יועץ משפטי; ממשרד עוה"ד _____

והואיל: ואני עובד/מועסק במסגרת משרד עוה"ד _____, ולכן אני עשוי להיחשף, במהלך שירותי הייעוץ, למידע הנוגע להליכים שאתן בהם את השירותים כאמור, ואשר יש חשיבות בשמירה על סודיותם ובאי חשיפתם.

לפיכך, הנני מתחייב כלפי האיגוד כדלקמן:

הנני מתחייב לשמור את המידע שיובא לידיעתי או את המידע שהוא תוצר של ההליכים שאתן במסגרת התקשרותי עם האיגוד בסודיות מוחלטת, ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים כפי שייקבעו על ידי האיגוד. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע, גם לאחר סיום ההתקשרות ביני לבין האיגוד.

האמור לעיל לא יחול על מידע ידוע או פומבי.

ולראייה באתי על החתום:

חתימה

תאריך

נספח ז' - חלקים חסויים בהצעה

הננו מבקשים שהסעיפים/המסמכים הבאים בהצעתנו יהיו חסויים ולא יועברו למציעים האחרים:
(יש לחתום על טופס זה ולהגישו גם אם אין חלקים חסויים בהצעתכם).

מס' הסעיף/המסמכים:

נושא הנימוק לחיסיון המבוקש:

מס' עמוד בהצעתנו:

חתימה

שם המציע

תאריך

נספח ח' - ביטוח

נספח ח' - אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח, יגבר האמור בפוליסת הביטוח, למעט במקרה שבו תנאי אישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה ועיסוק המבוטח
איגוד ערים לאיכות הסביבה גליל מערבי	ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל		☒ שירותים ☐ אחר:
ת.ח.פ. 501400253		ת.ח.פ.	מתן שירותי יועץ משפטי חיצוני קבוע לאיגוד ערים לאיכות הסביבה גליל מערבי ו/או שירותים נלווים
מען		מען	
רחוב דרור 1 כרמיאל			
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:			
חברות בנות			
כיסויים			
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה
תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח למקרה ולתקופה	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	
סכום	מטבע		
צד ג'			302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצר/ עבודות / פעילות המבוטח 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 315 תביעות המל"ל 328 ראשוניות
			1,000,000 ₪



איגוד ערים לאיכות הסביבה

309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון	נח	20,000,000					אחריות מעבידים
319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים							
328 ראשוניות							
301 אובדן מסמכים	נח	2,000,000		ת. רטרו:			אחריות מקצועית
302 אחריות צולבת (למעט אחריותו המקצועית של מבקש האישור)							
304 הרחב שיפוי							
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור							
325 מרמה ואי יושר עובדים							
327 עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח							
328 ראשוניות							
332 תקופת גילוי 6 חודשים							
פירוט השירותים (בכפוף לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשומה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):							
038 יועצים							
084 שירותי פיקוח ובקרה							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

נהריה עכו כרמיאל מעלות-תרשיחא מטה-אשר מעלה יוסף משגב אבו סנאן ג'וליס ינוח-ג'ת

כפר יסיף מעיליא מזרעה כפר ורדים שלומי פסוטה מגדל תפן